

# Inspectierapport

Open-Up!|Fun-Kidz (BSO)

Postillonstraat 45

4813 EV Breda

Registratienummer 677904964

Toezichthouder:	GGD West-Brabant
In opdracht van gemeente:	Breda
Datum inspectie:	22-10-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	21-11-2024

JH ID 514801

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving .....	5
Pedagogisch klimaat .....	7
Personeel en groepen .....	9
Overzicht getoetste inspectie-items .....	11
Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving .....	11
Pedagogisch klimaat .....	11
Personeel en groepen .....	13
Gegevens voorziening.....	14
Opvanggegevens .....	14
Gegevens houder.....	14
Gegevens toezicht.....	14
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	14
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	14
Planning .....	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	15

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskracht.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

## **Beschouwing**

### **Conclusie en bevindingen**

Bij het volgende hoofdstuk is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat.
- personeel en groepen

Aan één van de kwaliteitseisen is niet voldaan. Het gaat om:

- algemene voorwaarden kwaliteit en naleving: item wijzigingen

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

### **Algemene kenmerken**

Buitenschoolse opvang Open-Up!|Fun-Kidz maakt onderdeel uit van de eenmanszaak Cyril Breinburg. De houder is voornemens om de eenmanszaak om te zetten in een B.V. De buitenschoolse opvang is gevestigd in de kantine van voetbalvereniging Groen-Wit, in de buurt Princenhage in de wijk Breda West, te Breda. Er wordt opvang geboden aan maximaal 38 kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar verdeeld over drie basisgroepen. De buitenschoolse opvang is opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang per 30-07-2013.

De buitenschoolse opvang maakt gebruik van de volgende ruimtes:

- groepsruimte (kantine): ± 70m<sup>2</sup>
- groepsruimte (boven): ± 47m<sup>2</sup>

Voor de buitenruimte wordt gebruik gemaakt van de sportvelden. Het aantal vierkante meters is meer dan voldoende voor het aantal op de vangen kinderen. In de wintermaanden wordt een gymzaal benut.

### **Onderzoeksgeschiedenis**

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

15-11-2021: jaarlijks onderzoek. De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

15-09-2022: jaarlijks onderzoek. De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

11-07-2023: jaarlijks onderzoek. De houder voldoet, na herstel aanbod, op hoofdstuk pedagogisch klimaat, onderdeel pedagogisch beleid, aan de beoordeelde wettelijke eisen.

### **Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

# Observaties en bevindingen

## Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving

In het hoofdstuk 'Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- wijzigingen.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### Wijzigingen

#### **Overtreding**

De toezichthouder heeft een overtreding geconstateerd met betrekking tot het Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang Artikel 7 met betrekking tot het wijzigen van gegevens.

De houder heeft een wijziging in de daartoe aangewezen gegevens, namelijk de wijziging rechtsvorm, niet onverwijld medegedeeld aan het college, nadat deze wijziging hem bekend is geworden.

#### Toelichting

Op 20-09-2024 heeft een wijziging plaatsgevonden ten aanzien van de rechtsvorm, de onderneming die het kindercentrum exploiteert. De onderneming, de eenmanszaak Cyril Breinburg, staat sindsdien niet meer geregistreerd in het handelsregister. De houder heeft op dezelfde datum een B.V. opgericht die het kindercentrum moet gaan exploiteren. De houder heeft nagelaten om van deze wijziging onverwijld mededeling te doen aan het college. De houder heeft pas op 11-10-2024, het college verzocht de gegevens te wijzigen door middel van het toesturen van de daarvoor bestemde wijzigingsformulieren.

*Onder een wijziging van gegevens waarvan de houder onverwijld mededeling dient te doen als bedoeld in artikel 1.47, eerste lid, van de wet wordt in ieder geval verstaan: een wijziging van gegevens als bedoeld in artikel 5, eerste en tweede lid, de toekenning van een KvK-vestigingsnummer aan het kindercentrum of het gastouderbureau, de aansluiting of de beëindiging van de aansluiting van een voorziening voor gastouderopvang bij een gastouderbureau en de beëindiging van de exploitatie van de kinderopvangvoorziening.*

*Indien de houder van een kindercentrum wijzigt, verzoeken de bestaande en de toekomstige houder voorafgaand aan de datum van deze wijziging gezamenlijk aan het college, de houdergegevens van dat kindercentrum in het landelijk register kinderopvang aan te passen met ingang van die datum.*

*Voor een houderwijziging moet een houder een nieuwe aanvraag doen zodat de gemeente het wijzigingsverzoek kan behandelen als aanvraag. (Besluit registers art. 7, lid 3 en 4). Doordat de gemeente niet tijdig op de hoogte was van de wijziging in gegevens, heeft de gemeente niet de gelegenheid gekregen om een onderzoek uit te voeren alvorens ter zake een besluit te nemen.*

Uit overleg met de beleidsmedewerker van de gemeente Breda blijkt dat de houder op 11-10-2024 een aantal wijzigingsverzoeken heeft ingediend. Het betreft wijziging van de houder van de voorzieningen. De gemeente Breda heeft op 21-10-2024, per dezelfde datum toestemming tot exploitatie verleend aan de nieuwe houder Open-Up! Fun-Kidz B.V.

De houder heeft verzocht om de wijziging per 1 oktober 2024 door te voeren. Echter kan dit niet met terugwerkende kracht. Gezien het belang voor de ouders heeft de gemeente besloten op per direct, per 21-10-2024 de wijziging door te voeren.

Het niet tijdig mededelen aan de gemeente dat deze gegevens gewijzigd dienen te worden, heeft grote gevolgen. Ouders kunnen hun recht op toeslag verliezen wanneer bij Dienst Toeslagen niet duidelijk is, bij welke kinderopvangorganisatie zij voor hun kind(eren) opvang hebben afgenomen. Ook kunnen beroepskrachten en houder niet getraceerd worden in het personenregister omdat de onderneming niet meer is ingeschreven in het handelsregister en er nog geen nieuwe koppelingen zijn aangemaakt met de nieuwe houder. Van continue screening is tijdelijk geen sprake. Daarnaast heeft het bijvoorbeeld ook gevolgen voor de aansluiting bij de Geschillencommissie.

De houder voldoet niet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum doet van een wijziging in de daartoe aangewezen gegevens onverwijld mededeling aan het college, nadat deze wijziging hem bekend is geworden. Hierbij verzoekt de houder de gegevens te wijzigen.  
(art 1.47 lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 2 en 3 Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)

#### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek houder
- Bewijs van inschrijving houder in het handelsregister KvK
- Wijzigingsformulier exploitatie
- Landelijk Register Kinderopvang
- Toestemming exploitatie i.v.m. houderwijziging, brief gemeente Breda (d.d. 21-10-2024)

## **Pedagogisch klimaat**

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Pedagogisch beleid**

De locatie beschikt over een algemeen en een locatie specifiek pedagogisch beleidsplan waarin, duidelijk en observeerbaar, het binnen de organisatie geldend beleid staat.

Het beleidsplan bevat een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroep en een concrete beschrijving van de wijze waarop:

- kinderen kunnen wennen aan de nieuwe basisgroep;
- aan ouders en kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind;
- de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties;
- de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum;
- de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is;
- gebruik kan worden gemaakt van extra dagdelen;
- kinderen bij activiteiten de basisgroepsruimte kunnen verlaten;
- met de basisgroep wordt omgegaan bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen;
- invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde opvang.

De houder draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

### **Pedagogische praktijk**

Ter verduidelijking van de beoordeelde pedagogische praktijk volgen enkele voorbeelden van observaties die door de toezichthouder op de groep zijn waargenomen. Aanwezig zijn 6 kinderen en 1 beroepskracht.

De pedagogische observatie vindt plaats op een dag in de herfstvakantie. Er zijn een zestal kinderen aanwezig met een vaste beroepskracht. Bij aankomst van de toezichthouder zijn er twee jongsten in de buurt van de beroepskracht buiten een fantasiespel aan het spelen met wat herfsttakjes en vier grotere jongens zijn op het voetbalveld aan het voetballen.

De beroepskracht is zojuist bezig met het klaarzetten van het fruit. De kinderen hebben op deze opvangdag een vaste vertrouwde beroepskracht op de groep en een aantal vertrouwde andere kinderen. Ze kunnen zelf kiezen waar ze bij aansluiten op basis van interesse of sociale relaties. De beroepskracht biedt de activiteiten aan op de voor de kinderen bekende wijze.

De beroepskracht vertelt aan de toezichthouder dat de kinderen op deze vakantiedag, vanochtend naar de Kragt zijn geweest, een binnensportlocatie in Breda, en dat ze later vanmiddag nog naar Speeltuin Ploegstraat gaan. Deze speeltuin heeft voor alle leeftijden wat te bieden heeft en de leeftijden van de kinderen vandaag lopen nogal uiteen.

Het fruit eten wordt gedaan aan de groepstafel. Te zien is dat de beroepskracht dit ritueel consequent hanteert en ook het handen wassen voor het aan tafel gaan. De nieuwe kinderen geeft dit structuur. Zij imiteren het gedrag van de oudere kinderen en bouwen dit verder uit naar nieuwe ervaringen.

De beroepskracht moedigt gesprekjes aan tussen henzelf en de kinderen, en tussen kinderen onderling, door zowel luisteren als praten. Beroepskracht en kind dragen beiden bij aan de inhoud en voortgang van het gesprek.

Als er iets gebeurt, is dit aanleiding voor een gesprek met individuele kinderen, in een klein groepje of met de hele groep. Zo ontstaat er een groepsgesprek over de Bredase kermis die gaande is. De beroepskracht vraagt of de kinderen er zijn geweest. Het maakt dat iedereen er iets over wil vertellen. Met name over spannende attracties wordt gesproken.

Ook gaat het gesprek over de verschillende scholen waar de kinderen op zitten en hun signatuur. Omdat er even wat lacherig om gedaan wordt, vraagt de beroepskracht aandacht voor respect voor geloofsovertuigingen en maakt hiermee de spanning en de kwetsbaarheid van de 8+ers bespreekbaar. Alle kinderen worden als individu aangesproken maar ook de groep.

Bij het klaar gaan staan om naar de speeltuin te gaan, begeleidt de beroepskracht de kinderen en legt uit wat er van de kinderen wordt verwacht. Zo geeft de beroepskracht aan welk gedrag er bij de situatie hoort in termen van 'wat er wèl mag'. "Jongens, we blijven van elkaar af en gaan buiten even wachten bij de bankjes, tot iedereen klaar is."

Uit het gesprek met de beroepskrachten en uit de observatie blijkt dat de houder de opvang op een zodanige wijze organiseert, dat dit leidt tot verantwoorde opvang.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan (BSO Open-Up|Fun-Kidz (versie: juli 2024))
- Pedagogisch werkplan (Postillonstraat, Princenhage 2024)



## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De toezichthouder heeft een overtreding geconstateerd met betrekking tot de verklaringen omtrent het gedrag en het personenregister kinderopvang. De koppelingen aan de nieuwe houder ontbreken.

#### Toelichting

Op grond van artikel art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang dient een houder de registratie en koppelingen van de verklaringen omtrent het gedrag in het personenregister te realiseren.

Gedurende het onderzoek heeft de toezichthouder op 18-10-2024 het Landelijk Register Kinderopvang geraadpleegd om te controleren of de huidige houder/bestuurder ingeschreven is in het personenregister kinderopvang en gekoppeld is aan de kinderopvangorganisatie. De houder (als natuurlijk persoon) blijkt ingeschreven. Echter blijkt de koppeling in het personenregister kinderopvang niet geregeld. De verificatie van de verklaring omtrent het gedrag is wel in orde. De reden van deze afwijking ligt in het feit dat de houder, als natuurlijk persoon, geen houder meer is in de nieuwe situatie (rechtspersoon). De houder is in de nieuwe situatie bestuurder geworden. Er ontbreekt in het Landelijk Register kinderopvang, een verificatie van de houder als rechtspersoon. (VOG RP)

Zowel de houder, als de beroepskracht die op deze locatie op 22-10-2024 werkzaam is, daarvan kan de registratie en de koppeling van de verklaring omtrent het gedrag in het personenregister kinderopvang nog gecheckt worden bij de voormalige houder. Onder het oude registratienummer in het landelijk register kinderopvang zijn alle werkzame personen nog geregistreerd. Voor de nieuwe houder is dit nog niet gerealiseerd. De beroepskrachten en houder zijn persoonlijk nog te vinden in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de voormalige houder, maar nog niet gekoppeld aan de nieuwe organisatie.

N.B. : op 6-11-2024 laat de houder weten dat alle koppelingen in het personenregister, bij de nieuwe organisatie alsnog zijn uitgevoerd. De toezichthouder heeft dit geverifieerd en in orde bevonden.

#### Conclusie

Hoewel de verklaringen omtrent het gedrag, op het moment van onderzoek op 22-10-2024 niet aan de nieuwe houder zijn gekoppeld en enkel gekoppeld zijn aan de voormalige houder, acht de toezichthouder de gevaarstelling niet dusdanig dat op deze overtreding dient te worden gehandhaafd. Alle personen zijn immers nog gekoppeld aan de voormalige houder waardoor alle werkzame personen binnen deze organisatie continue gescreend kunnen worden. Tevens heeft de houder gedurende het onderzoek op 6-11-2024 deze actie alsnog juist uitgevoerd. Van

gevaarzetting is dan ook geen sprake. Hoewel feitelijk sprake is van een tijdelijk onjuiste werkwijze, adviseert de toezichthouder de gemeente om niet te handhaven op deze overtreding.

### **Opleidingseisen**

De toezichthouder heeft de diploma's van de aanwezige beroepskrachten steekproefsgewijs ingezien. Deze voldoen aan de kwalificatie-eisen zoals omschreven in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening.

De pedagogisch beleidsmedewerker beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en cao sociaal werk.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalificeerde beroepskrachten en stagiairs**

Tijdens het onderzoek blijkt uit een overzicht van de ingezette beroepskrachten en de presentielijsten van de kinderen dat de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal kinderen op de groep voldoet.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

De houder zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het vereiste aantal uren in voor het coachen van beroepskrachten en ten uitvoer brengen van het pedagogisch beleid.

De houder bepaalt jaarlijks de wijze waarop hij het aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder
- Presentielijst
- Personeelsrooster

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving</b>
<b>Wijzigingen</b>
<p>De houder van een kindercentrum doet van een wijziging in de daartoe aangewezen gegevens onverwijld mededeling aan het college, nadat deze wijziging hem bekend is geworden. Hierbij verzoekt de houder de gegevens te wijzigen. (art 1.47 lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 2 en 3 Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)</p>
<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum.

De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die andersgequalificeerde beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Personeel en groepen

### Opleidingseisen

Beroepskrachten en andersgekwalficeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels bij het besluit.

Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Open-Up! Fun-Kidz
Website	: <a href="http://www.bsofunkidz.nl">http://www.bsofunkidz.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000027263347
Aantal kindplaatsen	: 38

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Open-Up! Fun-Kidz B.V.
Adres houder	: Ceresstraat 2 E1
Postcode en plaats	: 4811 CC Breda
KvK nummer	: 95019553
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD West-Brabant
Adres	: Postbus 3024
Postcode en plaats	: 5003 DA Tilburg
Telefoonnummer	: 088-6392000
Onderzoek uitgevoerd door	: J. van Herwijnen en D. Adriaanse

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Breda
Adres	: Postbus 90156
Postcode en plaats	: 4800 RH Breda

### **Planning**

Datum inspectie	: 22-10-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 26-10-2024
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 21-11-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 21-11-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 21-11-2024
Openbaar maken inspectierapport	: 12-12-2024

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.