

Inspectierapport

Open-Up!IFun-Kidz (BSO)

Bastenakenstraat 41

4826 LJ Breda

Registratienummer 125782421

Toezichthouder:	GGD West-Brabant
In opdracht van gemeente:	Breda
Datum inspectie:	21-10-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	25-11-2025

JH ID 557593

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W.....	3
Observaties en bevindingen.....	4
Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving	4
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	7
Veiligheid en gezondheid.....	9
Accommodatie.....	10
Ouderrecht.....	11
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving	12
Pedagogisch klimaat	12
Personeel en groepen	13
Veiligheid en gezondheid.....	16
Accommodatie.....	17
Ouderrecht.....	18
Gegevens voorziening.....	19
Opvanggegevens	19
Gegevens houder.....	19
Gegevens toezicht.....	19
Gegevens toezichthouder (GGD)	19
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	19
Planning	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	20

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten;
- e-mailwisseling en telefonisch gesprek met de houder.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- algemene voorwaarden kwaliteit en naleving;
- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- veiligheid en gezondheid;
- accommodatie;
- ouderrecht.

Algemene kenmerken

Open-Up!!Fun-Kidz BSO (Adventure-Kidz) aan de Bastenakenstraat 41 te Breda maakt onderdeel uit van Open-Up!!Fun-Kidz B.V. De buitenschoolse opvang is gevestigd in het clubgebouw van Sportvereniging Advendo in de wijk Biesdonk in Noord-Breda welke zich bevindt op Sportpark 't Kadijkje. Er wordt opvang geboden aan maximaal 50 kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar verdeeld over twee groepen.

Het kindercentrum zal gebruik maken van de volgende ruimtes:

- groepsruimte 1: sportkantine: $\pm 130 \text{ m}^2$
- groepsruimte 2: bestuurskamer: $\pm 50 \text{ m}^2$

Daarnaast wordt gebruik gemaakt van een buitenberging, de kleedkamers en de toiletten.

Voor het buitenspel wordt gebruik gemaakt van een deel van de sportvelden en een groenstrook inclusief voetbalkooi. In totaal komt dit neer op ongeveer 400 m^2 buitenruimte.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

03-06-2025: onderzoek voor registratie in het Landelijk Register Kinderopvang. De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving

In het hoofdstuk 'Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- administratie.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Administratie

De schriftelijke overeenkomsten tussen houder en ouders en de administratie van gegevens bij dit kindercentrum voldoen aan de wettelijke eisen.

Gebruikte bronnen

- Schriftelijke overeenkomst (kindcontract ma/di/do i.c.m. wo/vr op andere locatie)

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Er is een algemeen pedagogisch beleidsplan aanwezig waarin het pedagogisch beleid van de houder wordt beschreven. Daarnaast hanteert de opvanglocatie haar eigen pedagogisch werkplan met daarin het locatiespecifiek beleid. De houder draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang volgens het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten hun handelen (aanpak, effect op de kinderen) periodiek bespreken met het team, pedagogisch beleidsmedewerker/coach en mogelijk de leidinggevende. Werkinstructies en afspraken staan bijvoorbeeld geagendeerd bij teamoverleg of werkbegeleiding. Het pedagogisch beleidsplan wordt als houvast en naslagwerk gebruikt.

De beroepskrachten weten wat de vier pedagogische basisdoelen inhouden. Ze weten in grote lijnen wat hierover in het pedagogisch beleid staat.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Pedagogische praktijk

Ter verduidelijking van de beoordeelde pedagogische praktijk volgen enkele voorbeelden van observaties die door de toezichthouder op de groepen zijn waargenomen. Aanwezig zijn 36 kinderen waarvan 13 jongsten en vier beroepskrachten.

Bij aanvang van de observatie spelen de kinderen vrij op de sportvelden. Ze krijgen hiermee ruimte om te ontspannen en de schooldrukke van zich af te laten glijden. De beroepskracht geeft aan dat de kinderen eerst buiten kunnen uitrusten en daarna in twee leeftijdsgroepen naar binnen gaan voor een drinkmoment. Kinderen kiezen bij de start van de BSO een activiteit die past bij hun interesse en energieniveau. Dit sluit aan bij het doel uit het pedagogisch beleidsplan van Open - Up|Fun-Kidz: kinderen ontwikkelen zich met plezier in een stimulerende omgeving en op hun eigen manier.

De jongste groep gaat als eerste naar binnen, in de voetbalkantine. Er wordt drinken ingeschonken en de beroepskrachten maken duidelijke afspraken over het gebruik van de bekertjes, zodat er zo min mogelijk wordt gemorst. Er komt een schaal met geschild en gesneden fruit langs waar de kinderen iets vanaf mogen pakken. Een beroepskracht schuift aan tafel aan en brengt rust in de groep. Alle beroepskrachten tonen betrokkenheid: zij luisteren naar individuele kinderen, sluiten aan bij hun beleving en houden tegelijkertijd zicht op de rest van de groep zonder dat dit ten koste gaat van de persoonlijke aandacht.

Na het fruitmoment gaat één beroepskracht centraal staan en vraagt: "Zijn jullie klaar?" De kinderen reageren hier vrijwel direct op en worden stil. Vervolgens krijgen zij de aanwijzing om hun jas aan te doen in de kleedkamer omdat ze weer naar buiten gaan. De beroepskrachten geven passende uitleg, aanwijzingen en correcties en laten kinderen daarbij ruimte voor eigen keuzes. Via een telefoontje laat de beroepskracht aan de oudste groep op het veld weten dat zij naar binnen kunnen. De kinderen druppelen zelfstandig binnen, wassen hun handen en nemen plaats

aan tafel. De 8-plussers mogen aan de hoge tafel zitten. Er ontstaat kort discussie over de zitplekken, maar de beroepskracht ziet het direct, benoemt wie waar kan zitten en gebruikt humor om de spanning weg te nemen.

Aan tafel is de sfeer ontspannen. Er wordt gezellig gepraat en de omgang tussen de 8-plussers is positief en accepterend. Er zijn voldoende leeftijds- en gendergenoten aanwezig om gezamenlijke activiteiten te ondernemen. De beroepskrachten dragen actief bij aan deze positieve sfeer: zij maken grapjes, zijn behulpzaam en hebben aandacht voor alle kinderen. Kinderen worden aangesproken op hun medeverantwoordelijkheid voor een prettige omgang met elkaar. Een voorbeeld hiervan is het 'goochelen' met het inschenken van drinken in een hoge straal, waar alle kinderen zichtbaar van genieten.

De groepen worden vervolgens per leeftijd verdeeld over de sportvelden. Het huidige thema is *Spelen in het groen*, met activiteiten zoals Levend Stratego, hutten bouwen en pionnenroof. De beroepskracht vertelt dat zij met de jongste kinderen ook regelmatig de wijk in gaan, bijvoorbeeld naar een speeltuin. Dit helpt kinderen die vanuit een andere locatie komen wennen aan het sportieve programma op deze locatie. Het programma bestaat uit vrij spel en gestructureerde activiteiten die verschillende ontwikkelingsgebieden stimuleren. Kinderen hebben plezier, voelen zich uitgedaagd (exploratie) en krijgen volop leer- en ervaringskansen.

Net na 16.00 uur wordt een kind al opgehaald. De ouder wordt enthousiast begroet en herkend door de beroepskracht. Er ontstaat een kort contactmoment met ruimte voor informatieoverdracht. Beroepskrachten nemen informatie aan en dragen actief informatie over. Ouders krijgen antwoord op vragen en worden waar mogelijk aangesproken door een vaste beroepskracht of mentor. Er is sprake van continuïteit in het rooster. Deze vaste gezichten kennen de groepsdynamiek, weten welke kinderen extra aandacht nodig hebben en stemmen hun handelen daarop af.

Uit het gesprek met de beroepskrachten en uit de observatie blijkt dat de houder de opvang op een zodanige wijze organiseert, dat dit leidt tot verantwoorde opvang.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan (alle locaties BSO Fun-Kidz, juli 2025)
- Pedagogisch werkplan (Sport BSO Adventure-Kidz 2025, versie 5a)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Tijdens het onderzoek van de toezichthouder is op basis van een steekproef beoordeeld of de registratie en koppeling van de verklaringen omtrent het gedrag in het personenregister kinderopvang zijn gerealiseerd. De aanwezige beroepskrachten en pedagogisch beleidsmedewerker zijn geregistreerd en gekoppeld.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Opleidingseisen

De toezichthouder heeft de diploma's van de aanwezige beroepskrachten steekproefsgewijs ingezien. Deze voldoen aan de kwalificatie-eisen zoals omschreven in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening.

De pedagogisch beleidsmedewerker beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en cao sociaal werk.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

Tijdens het onderzoek blijkt uit een overzicht van de ingezette beroepskrachten en de presentielijsten van de kinderen dat de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal kinderen op de groepen voldoet.

Uit de roosters blijkt dat de houder voldoet aan de wet als er volgens de 3-uurs-regeling wordt afgeweken.

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, aan dat hij voldoet aan de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal kinderen op de groepen.

Tijdens het onderzoek is er geen stagiair(e) aanwezig.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het vereiste aantal uren in voor het coachen van beroepskrachten en ten uitvoer brengen van het pedagogisch beleid.

De houder bepaalt jaarlijks de wijze waarop hij het aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt plaats in twee basisgroepen. De omvang en samenstelling van de basisgroepen voldoet aan de wettelijke eisen.

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Er is een mentorverdeling gemaakt tussen jongsten - middelsten - oudsten.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Gebruik van de voertaal

Op deze locatie wordt Nederlands gesproken.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken (overzicht medewerkers locatie Adventure Fun-Kidz)
- VOG-verificatie houder
- Presentielijst
- Personeelsrooster
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meld-, overleg- en aangifteplicht.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is een continu proces van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren. Het omvat een plan van aanpak, de handelwijze indien risico's zich voordoen, beleid met betrekking tot grensoverschrijdend gedrag en de achterwachtregeling.

Tijdens het onderzoek is gebleken dat beroepskrachten op de hoogte zijn van het vastgestelde veiligheids- en gezondheidsbeleid en uitleg kunnen geven over de uitvoering van het beleid in de praktijk.

De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Meld-, overleg- en aangifteplicht

De houder bevordert bij haar werknemers de kennis over de meld-, overleg- en aangifteplicht bij (een vermoeden van) een zedenmisdrijf tegen een kind of kindermishandeling. Dat doet hij door middel van een jaarlijkse training, zoals dit jaar een bijeenkomst met Veilig Thuis. Daarnaast is het onderwerp regelmatig onderwerp van gesprek bij teamoverleg dat elke drie weken plaatsvindt. De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Beleid veiligheid en gezondheid (3a en 3b Adventure-Kidz update juni 2025)
- Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid (3C 2025 RIE-check Adventure, 02-05-2025 update juni 2025)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (mei 2024)

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

De buitenschoolse opvang maakt binnen het clubgebouw van Sportvereniging Advendo gebruik van de sportkantine en de bestuurskamer. Deze groepsruimten hebben een oppervlakte van respectievelijk $\pm 130 \text{ m}^2$ en $\pm 50 \text{ m}^2$, samen $\pm 180 \text{ m}^2$. Daarnaast zal gebruik gemaakt worden van een buitenberging, de kleedkamers en de toiletten.

Voor het buitenspelen gaan de kinderen gebruik maken van een deel van de aangrenzende sportvelden, een groenstrook en voetbalkooi in totaal ongeveer 400 m^2 . Ook maakt de buitenschoolse opvang gebruik van de speeltuinen in de wijk.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Aanvullende informatie beschikbare buitenruimte

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- informatie.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

De houder informeert de ouders over het te voeren beleid. De informatie is actueel.

De houder plaatst de inspectierapporten middels een directe link op zijn eigen website.

De houder brengt de klachtenregeling en de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)

Overzicht getoetste inspectie-items

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving	
Administratie	
Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder. (art 1.52 Wet kinderopvang)	
Pedagogisch klimaat	
Pedagogisch beleid	
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)	
Pedagogische praktijk	
In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)	

Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. (art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)
Opleidingseisen
Beroepskrachten en andersgekwalficeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang) Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 2 Regeling Wet kinderopvang)
Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs
De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels bij het besluit. Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten. (art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan op vrije dagen en bij schoolvakanties.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16a en 16 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. Gedurende schoolvrije dagen kan kindercentrum-overstijgende opvang op een voorziening voor buitenschoolse opvang plaatsvinden.

De maximale grootte van de basisgroep is 30 kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3, 4, 6 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

OF

Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof.

(art 1.50 lid 2 onder b, 1.55 lid 1, 3, 4 en 5 Wet kinderopvang; art 18a lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid
Veiligheids- en gezondheidsbeleid
De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang) Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op: - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen; - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen; - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen. (art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang) Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken. (art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Meld-, overleg- en aangifteplicht
Meldplicht medewerker De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. (art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang) Overlegmogelijkheid medewerker De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. (art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.
(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

Overlegplicht houder

Als het de houder bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, treedt hij onverwijld in overleg met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.
(art 1.51b lid 1 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht houder

Als na overleg met de vertrouwensinspecteur geconcludeerd moet worden dat er sprake is van een redelijk vermoeden dat een medewerker zich schuldig heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, doet de houder hiervan onverwijld aangifte. De houder stelt de vertrouwensinspecteur hiervan onverwijld in kennis.
(art 1.51b lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht
Informatie
De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet. (art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang) De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats. (art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang) De houder informeert, indien van toepassing, de ouders over de schoolvrije dagen waarop kindercentrum-overstijgende opvang plaats zal vinden en de vormgeving hiervan, zoals dat beschreven is in het pedagogisch beleidsplan. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1; art 12 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang) De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders. (art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Open-Up!IFun-Kidz
Website	: http://www.bsofunkidz.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000062648683
Aantal kindplaatsen	: 50

Gegevens houder

Naam houder	: Open-Up! Fun-Kidz B.V.
Adres houder	: Ceresstraat 2 E1
Postcode en plaats	: 4811 CC Breda
KvK nummer	: 95019553
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD West-Brabant
Adres	: Postbus 3024
Postcode en plaats	: 5003 DA Tilburg
Telefoonnummer	: 088-6392000
Onderzoek uitgevoerd door	: J. van Herwijnen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Breda
Adres	: Postbus 90156
Postcode en plaats	: 4800 RH Breda

Planning

Datum inspectie	: 21-10-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 14-11-2025
Zienswijze houder	: 25-11-2025
Vaststelling inspectierapport	: 25-11-2025
Verzenden inspectierapport naar houder	: 26-11-2025
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 26-11-2025
Openbaar maken inspectierapport	: 16-12-2025

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Beste mevr Herwijnen - Hogervorst,

Dank je voor het bezoek aan onze BSO en ook dank voor de tips die u ons gegeven heeft.

Wij gaan de komende tijd gebruiken om hiermee aan de slag te gaan.

Fijn om te zien dat u onze locatie als positief heeft ervaren.

Met vriendelijke en sportieve groeten,
Sport, Spel en Avonturen BSO Open-Up! Fun-Kidz B.V.
Cyril Breinburg