

Inspectierapport

Open-Up!|Fun-Kidz (BSO)
Terheijdenseweg 500
4826 AB Breda

Toezichthouder:	GGD West-Brabant
In opdracht van gemeente:	Breda
Datum inspectie:	29-01-2026
Type onderzoek:	Onderzoek voor registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	11-02-2026

JH ID 591962

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving	5
Pedagogisch klimaat	6
Personeel en groepen	7
Veiligheid en gezondheid.....	8
Accommodatie.....	9
Ouderrecht.....	10
Overzicht getoetste inspectie-items	11
Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving	11
Pedagogisch klimaat	11
Personeel en groepen	12
Veiligheid en gezondheid.....	13
Accommodatie.....	14
Ouderrecht.....	15
Gegevens voorziening.....	16
Opvanggegevens	16
Gegevens houder.....	16
Gegevens toezicht.....	16
Gegevens toezichthouder (GGD)	16
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	16
Planning	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	17

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 1 van de Wet kinderopvang. Het betreft een aangekondigd onderzoek voor registratie.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- gesprek met de houder.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- algemene voorwaarden kwaliteit en naleving;
- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- veiligheid en gezondheid;
- accommodatie;
- ouderrecht.

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

Open-Up!|Fun-Kidz (BSO) maakt onderdeel uit van de kinderopvangorganisatie Open-Up! Fun-Kidz B.V. Dit is een al bestaande houder die wil uitbreiden met een nieuwe kinderopvanglocatie. Na de tijdelijke vestiging op deze locatie wil de houder zich definitief vestigen in het gebouw van indoor-trampolinepark FunZone in de wijk Breda Noord, in de buurt Krogten te Breda. De houder is voornemens opvang te bieden aan maximaal 28 kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar.

Het kindercentrum zal gebruik maken van de volgende ruimte:

- groepsruimte 'Arena': 98 m²

De houder huurt ook op incidentele basis overige (beweeg-)ruimtes van de FunZone-organisatie. Voor buitenspel gaat de buitenschoolse opvang gebruik maken van de sportvelden bij de Rugby locatie aan de Terheijdenseweg 516 te Breda.

Vooralsnog wordt de locatie met name ingezet in de maanden en op dagen waarop buitenspelen vanwege weersomstandigheden niet mogelijk is voor de nabijgelegen locaties. De houder geeft aan dat wordt toegewerkt naar een situatie waarin deze locatie, bij een stijgend aantal op te vangen kinderen, structureel zal worden benut.

De houder verzoekt om op 01-03-2026 met de exploitatie van de kinderopvanglocatie te starten.

Op grond van het onderzoek verwacht de toezichthouder dat de exploitatie redelijkerwijs kan plaatsvinden in overeenstemming met de kwaliteitseisen van de Wet Kinderopvang. Andere vergunningen die van belang zijn voor de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoals relevante eisen met betrekking tot bouw, brandveiligheid en bestemmingen, vallen buiten de reikwijdte van dit onderzoek.

Advies aan College van B&W

Opnemen in het landelijk register kinderopvang.

De toezichthouder adviseert om toestemming voor exploitatie te verlenen.

Observaties en bevindingen

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving

In het hoofdstuk 'Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- registratie.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Registratie

De voorziening voor buitenschoolse opvang kan in exploitatie worden genomen omdat uit onderzoek blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de wettelijke eisen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Aanvraag Exploitatie (26 januari 2026)
- Landelijk Register Kinderopvang

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- pedagogisch beleid.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

De houder heeft een algemeen en locatiespecifiek pedagogisch beleidsplan opgesteld en verstrekt bij de aanvraag tot exploitatie. Daarin staat duidelijk en observeerbaar beschreven hoe het kindercentrum invulling geeft aan verantwoorde buitenschoolse opvang.

De houder dient nog aandacht te besteden aan de beschrijving van de maximale omvang van de basisgroep. Het pedagogisch beleidsplan bevat al wel de leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum.

De houder maakt aannemelijk dat hij ervoor zorg draagt dat in de buitenschoolse opvang volgens het pedagogisch beleidsplan gehandeld zal gaan worden.

Het pedagogisch werkplan is een goede eerste aanzet en is voldoende om de exploitatie te starten. De complete toetsing van het pedagogisch beleidsplan vindt plaats bij een eerstvolgend onderzoek.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Pedagogisch beleidsplan (helemaal, update juli 2025)
- Pedagogisch werkplan (Sport-BSO Fun-Kidz locatie FUNZONE 1.2, 2026)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

De houder is in het bezit van een geldige verklaring omtrent het gedrag.

De houder verklaart zorg te dragen voor registratie en koppeling in het landelijk register kinderopvang met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet Kinderopvang genoemde personen inclusief zichzelf.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- VOG-verificatie houder

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld en verstrekt bij de aanvraag tot exploitatie.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een duidelijke beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen bij de locatie met zich meebrengt. Verder omvat het beleid een plan van aanpak, beleid met betrekking tot grensoverschrijdend gedrag en de achterwachting.

De houder verklaart het beleid actueel te houden. Het beleid zal inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

De houder verklaart ervoor te zorgen dat er gedurende de opvang ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

De houder van het kindercentrum heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld. Daarin wordt stapsgewijs aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan.

De meldcode bevat een afwegingskader waarmee de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling kan worden gewogen.

In de meldcode is concreet aangegeven wie in de organisatie welke functie heeft binnen het traject rond huiselijk geweld en kindermishandeling.

De meldcode draagt er redelijkerwijs aan bij dat zo snel en zo goed mogelijk hulp kan worden geboden.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Beleid veiligheid en gezondheid (3A 2026 @ FunZone)
- Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid (2025 RIE check Fun Zone)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (juni 2024)
- Beleid veiligheid en gezondheid 3B 2025 BSO @ Fun Zone

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijk eisen.

De buitenschoolse opvang gaat gebruik maken van één groepsruimte links van de hoofdingang, de zogenoemde "Arena", een ruimte binnen het gebouw van de indoor-speeltuin Fun Zone. Deze groepsruimte heeft een oppervlakte van $\pm 98 \text{ m}^2$. Hier kunnen maximaal 28 kinderen worden opgevangen.

Voor buitenspel gaat de buitenschoolse opvang gebruik maken van de sportvelden bij de Rugby locatie aan de Terheijdenseweg 516 te Breda. De vierkante meters buitenruimte zijn ruim voldoende voor buitenspel met het aantal aanwezige kinderen. De kinderen kunnen samen met de leiding hier lopend naar toe.

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen en voldoen aan de wettelijke eisen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Observatie
- Plattegrond binnenruimte

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerp:

- klachten en geschillen.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Klachten en geschillen

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten. Deze regeling is schriftelijk vastgelegd en voldoet aan de wettelijke bepalingen.

De houder is aangesloten bij een erkende geschillencommissie.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Klachtenregeling (BSO, september 2025)
- Klachtenvrijbrief De Geschillencommissie Kinderopvang (2024)
- Aansluiting De Geschillencommissie Kinderopvang

Overzicht getoetste inspectie-items

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving
Registratie
Een kindercentrum wordt niet in exploitatie genomen voordat een onderzoek heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de daarvoor gestelde regels. (art 1.45 lid 3 Wet kinderopvang)
Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen wordenesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum. De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Vaststellen meldcode

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stappenplan meldcode

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd en voorziet erin dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder van een kindercentrum of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Open-Up! Fun-Kidz
Website	: https://www.bsofunkidz.nl
Aantal kindplaatsen	: 28

Gegevens houder

Naam houder	: Open-Up! Fun-Kidz B.V.
Adres houder	: Ceresstraat 2 E1
Postcode en plaats	: 4811 CC Breda
KvK nummer	: 95019553
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD West-Brabant
Adres	: Postbus 3024
Postcode en plaats	: 5003 DA Tilburg
Telefoonnummer	: 088-6392000
Onderzoek uitgevoerd door	: J. van Herwijnen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Breda
Adres	: Postbus 90156
Postcode en plaats	: 4800 RH Breda

Planning

Datum inspectie	: 29-01-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 06-02-2026
Zienswijze houder	: 11-02-2026
Vaststelling inspectierapport	: 11-02-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 11-02-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 11-02-2026
Openbaar maken inspectierapport	: 04-03-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Beste Team Toezicht,

Hartelijk dank voor het sturen van het rapport en voor uw bezoek aan onze locatie.

We zijn druk bezig met de verbouwing en verhuizing, en we zijn blij dat er zo snel geschakeld wordt.

We kijken ernaar uit om aan nieuwe avonturen te beginnen!

Met vriendelijke en sportieve groeten,
Sport, Spel en Avonturen BSO
Open-Up! Fun-Kidz B.V.

Cyril Breinburg